



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоильинский казачий кадетский корпус имени Атамана Ермака»**

Первомайская ул., д. 22,
п. Новоильинский,
Пермский край, 617016

Тел./факс: (34272) 27-2-61,
e-mail: cadety_ermaka@mail.ru
www.nkkk.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом.
Протокол №4 от 30.10.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ НККК
им. Атамана Ермака

Приказ № 332-д от 30.10.2019 года

**Положение
об организации индивидуального обучения с обучающимися на дому
МБОУ НККК им.Атамана Ермака детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями
здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации индивидуального обучения с обучающимися на дому обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому (далее Положение) определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, регламентирует деятельность МБОУ НККК им.Атамана Ермака по организации индивидуального обучения и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ п. 5 ст. 41 «Об образовании в Российской Федерации».
Уставом МБОУ НККК им.Атамана Ермака.

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. №189, зарегистрировано в Минюсте РФ 03 марта 2011 года, 319993).

1.3. Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация школы). Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются государственными, региональными и общекорпусными документами.

2. Цели и задачи индивидуального обучения

2.1. Цель организации индивидуального обучения на дому:

- защита прав несовершеннолетних, которые не имеют возможности посещать образовательное учреждение по состоянию здоровья, на получение образования;
- создание максимально комфортных условий детям, не посещающим по состоянию здоровья школу, для процесса обучения.

- 2.2. Задачами организации индивидуального обучения больных школьников на дому являются:
- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса;
 - реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение осуществляется на основании медицинского заключения и письменного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательной организации.

3.2. МБОУ НККК им. Атамана Ермака предоставляет в Управление образования Нытвенского муниципального района ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому после предоставления необходимых документов совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор МБОУ НККК им. Атамана Ермака обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

3.4. Индивидуальное обучение не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое общеобразовательное учреждение.

3.5. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение классный руководитель обязан внести обучающего в списочный состав класса, заполнить сведения о родителях (законных представителей) и совместно с медицинским работником школы - листок здоровья.

3.6. На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения, содержание пройденного материала. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий после проведения учителем урока.

3.7. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки и формы проведения занятий согласовываются с родителями (законными представителями).

3.8. В случае болезни учителя педагог проводит корректировку тематического планирования или проводит дополнительное занятие, обеспечивая в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

3.9. По окончании срока действия медицинского заключения администрация школы обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

4. Образовательный процесс

4.1. При индивидуальном обучении для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы с индивидуализацией программного материала, обеспечивающие выполнение стандарта содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

4.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

4.3. При назначении учителей, осуществляющих индивидуальное обучение, учитываются психофизическое развитие и возможности обучающегося, реализуемые образовательные программы, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

4.4. Организация образовательного процесса по заявлению родителей (законных представителей) может иметь свои особенности в зависимости от психофизического развития и возможностей обучающихся. Этими особенностями могут быть вариативность организации занятий с обучающимися (занятия проводятся на дому, в учреждении индивидуально или комбинировано в классно-урочной системе, дистанционно), разные сроки освоения образовательных программ, индивидуализация программного материала.

4.5. Выбор формы организации образовательного процесса зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

4.6. Организация учебного процесса регламентируется индивидуальным учебным планом общеобразовательного учреждения за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания, рабочей программой по предмету и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

4.7. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических

возможностей обучающихся в объеме:

- в I-IV классах - до 8 часов;
- в V—VIII классах - до 10 часов;
- в IX классах - до 11 часов;
- в X-XI классах - до 12 часов.

С учетом состояния здоровья обучающихся, для осуществления успешной социализации по заявлению родителей (законных представителей) учащемуся предоставляется возможность посещения занятий в классно-урочной форме, участие во внеклассных и внеурочных мероприятиях.

4.8. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки и временем посещения классно-урочных занятий, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы.

4.9. При проведении занятий на территории школы образовательное учреждение несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания, по согласованию возможно организация сопровождения родителями обучающегося.

4.10. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

4.11. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по УМР.

4.12. При индивидуальном обучении на дому по заявлению родителей (законных представителей) обучающимся могут быть оказаны дополнительные платные образовательные услуги (Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 №706).

5. Аттестация обучающихся

5.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством и локальными актами образовательной организации.

5.2. Промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания); четвертные, полугодовые, годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающийся, обязан ликвидировать академическую задолженность.

5.5. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые организацией.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации второй раз образовательной организацией создается комиссия.

5.7. Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющий академическую задолженность, переводится в следующий класс условно.

5.8. Обучающийся общеобразовательного учреждения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК.

5.9. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Федеральными законами.

5.10. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы:

- основное общее образование (аттестат об основном общем образовании);
- среднее общее образование (аттестат о среднем общем образовании).

5.11. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении или о периоде обучения.

5.12. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического Совета приказом по корпусу.