



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоильинский казачий кадетский корпус имени Атамана Ермака»**
Россия, 617016, Пермский край, Тел./факс: (34272) 27-5- 42,

Нытвенский городской округ,

e-mail: cadety_ermaka@mail.ru

п. Новоильинский, ул. Первомайская, д. 22

www.nkkk.ru

ПРИНЯТО
на педагогическом совете.
Протокол №1 от 31.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ НККК
им. Атамана Ермака

О.С. Коновалова
Приказ № 210-д от 29 августа 2025 года

ГОДОВОЙ ПЛАН

**МБОУ НККК имени Атамана Ермака.
Структурное подразделение «Детский сад».
2025 – 2026 учебный год**

п. Новоильинский
2025 год

«САКТИОН» Образование

I раздел.
Анализ работы за прошедший 2024-2025 учебный год.

1. Анализ административно-хозяйственной деятельности и контроля.

Задачи управленческой деятельности:

1. Создать условия для оптимального функционирования и развития дошкольного учреждения:
 - Повышение квалификации педагогов;
 - Оснащение материальной базы;
 - Соответствующая возрасту предметно-развивающая среда.
2. Направлять деятельность педагогов в соответствии с годовым планом, учитывая новые федеральные требования.
3. Координировать планы всех участников педагогического процесса для достижения прогнозируемых результатов и решения задач, которые ставятся перед коллективом в целом.
4. Обеспечить прочную взаимосвязь семьи и СП «Детский сад» в целях воспитания здорового ребенка, гармонически развитого физически и духовно.
5. Способствовать установлению творческого союза педагогов СП, учителей МБОУ НККК им. Атамана Ермака для достижения качественного роста подготовки воспитанников к школе и для реализации казачьего компонента программы по дополнительному образованию.

2.1. Работа с нормативными документами.

№ п/п	Наименование	Дата	Выполнение
1.	Знакомство и обсуждение плана на новый учебный год.	Август	
2.	Знакомство с рекомендациями августовского педагогического совещания руководителей ДОУ	Август	
3.	Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038)	В течение года	
4.	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 июля 2015 года N 26 Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"	Август	
5.	Закон РФ № 273 – ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании».	Август	
6.	ФЗ РФ от 29.12.2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».	Август	
7.	Трудовой кодекс РФ 30.12.01. № 197-ФЗ (с изм. И доп.)	Сентябрь	
8.	Федеральный закон от 17.17.99 № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в РФ» (с изм. И доп.)	Октябрь	
9.	Федеральный закон от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ	Сентябрь	

	"Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"		
10.	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" от 17.10.2013 г. № 1155	Сентябрь	
11.	Постановление правительства РФ от 25.04.2012г. № 390 «О противопожарном режиме» (с изм. от 30.12.2017 г. № 1717)	Декабрь	

2.2. Административно – хозяйственная и финансовая деятельность.

№п/п	Мероприятия.	Срок.	Ответственный	Выполнение.
1.	Административно-хозяйственная деятельность.			
	Издать приказы: <ul style="list-style-type: none"> • Режим работы СП «Детский сад» • Введение правил внутреннего трудового распорядка дня • Охрана труда и соблюдение правил ТБ • Создание комиссии по предупреждению травматизма • Назначение ответственных лиц за противопожарное состояние в СП «Детский сад» 	01.09.	Директор МБОУ НККК Коновалова О.С.	
	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение правил пожарной безопасности во время проведения новогодних утренников и назначение ответственных лиц. 	25.12.	Руководитель СП	
	Составить и утвердить годовой календарный учебный график	До 01.09.	методист	
	Проверка качества подготовки групп к началу учебного года, оформление документации.	До 01.09.	руководитель СП	
	Утверждение планов по самообразованию педагогов.	29.08.	методист	
	Утверждение планов работы Дополнительного образования.	29.08.	методист	

2. 3. Работа с общественными объединениями.

Содержание	Дата	Выполнение
------------	------	------------

<p>1. Заседания Управляющего совета родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги административно-хозяйственной работы. Оценка материально-технического обеспечения и медико-социальных условий пребывания детей в СП. • Факторы успешной подготовки и адаптации ребенка к школе • Анализ финансово-хозяйственной деятельности СП. • Информация о состоянии здоровья детей и предстоящей программе СП на лето. 	<p>сентябрь ноябрь январь май</p>	
<p>1. Заседания Управляющего Совета родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Помощь родителей в создании предметно-развивающей среды в группах. Участие родителей в смотре – конкурсе на лучшее оформление группы. Выборы председателя Совета родителей. • Участие родителей в подготовке и проведении Новогодних утренников. • Содержание помощи родителей в проведении летней оздоровительной работы. 	<p>сентябрь декабрь май</p>	

2.4. Контроль за деятельностью учреждения.

№ п/п	Содержание.	Срок	Ответственный
1.	Педпроцесс.		
2.	<p>Финансовая деятельность.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за расходом бюджетных средств; 	Ежеквартально	Директор МБОУ НККК
3.	<p>Охрана труда</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение инструктажа по технике безопасности работников СП; • Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей; • Проведение инструктажа с воспитанниками СП по ТБ. Ведение журнала по ТБ с детьми. • Выполнение инструкции по ТБ сотрудниками СП. • Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей сотрудниками СП • Организация занятий по ОБЖ с детьми. 	<p>2 раза в год 2 раза в год 1 раз в месяц Ежедневно Ежедневно Ежеквартально Ежемесячно</p>	<p>Руководитель СП руководитель СП Педагоги ВСЕ ВСЕ Педагоги Педагоги</p>
4.	<p>Пожарная безопасность.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности. • Проведение инструктажа по соблюдению правил пожарной безопасности во время проведения новогодних утренников • Соблюдение графика работы технологического оборудования • Выполнение правил пожарной безопасности 	<p>2 раза в год 24.12. Постоянно Постоянно В течение года</p>	<p>Руководитель СП Руководитель СП . Педагоги</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнение плана работы по пожарной безопасности с детьми (беседы, практические занятия) • Выполнение плана мероприятий по укреплению пожарной безопасности • Выполнение предписаний пожарной инспекции. 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Руководитель СП</p>
<p>5.</p>	<p>Организация медицинской работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация прохождения сан.минимума сотрудниками СП 2. Организация прохождения медосмотров сотрудников СП. 3. Медицинское обследование детей, антропометрические замеры, обсуждение результатов. 4. Проверка индивидуальных карт развития детей, собеседование по программе развития каждого ребенка. 5. Заполнение паспортов здоровья. 6. Анализ заболеваемости детей 7. Оснащение аптечки лекарственными препаратами первой необходимости. 8. Выполнение санэпидрежима: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение теплового режима; • Соблюдение норм освещения; • Проветривание; • Выполнение графика уборки помещений, соблюдение правил; • Соблюдение правил мытья посуды. 9. Организация рейдов санитарного состояния помещений СП 10. Контроль за пищеблоком: <ul style="list-style-type: none"> • Закладка продуктов (ведение журнала контроля) • Соблюдение норм выхода готовой продукции • Хранение продуктов • Снятие остатков продуктов • Соблюдение сроков реализации продуктов • Соблюдение технологии приготовления блюд • Соблюдение санитарных правил на пищеблоке. 11. Ведение медицинской документации 12. Проверка правильности подборки мебели и маркировка. 13. Организация оздоровительной работы с детьми: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение режима; • Организация прогулки; 	<p>Январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>Ежеквартально</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежеквартально</p> <p>1 раз в год</p> <p>Ежедневно</p> <p>Еженедельно</p> <p>Ежедневно</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежедневно</p> <p>01.08.</p> <p>Ежедневно</p>	<p>медсестра</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Занятия физкультурой; • Закаливание; • Посещаемость. • Выполнение плана физкультурно-оздоровительных мероприятий. • Выполнение плана мероприятий с часто болеющими детьми. 		
6.	<p>Организация контроля за педпроцессом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Охрана жизни и здоровья • Анализ травматизма • Выполнение режима прогулки • Культурно-гигиенические навыки при питании • Культурно-гигиенические навыки при одевании и раздевании • Культурно-гигиенические навыки при умывании • Проведение развлечений • Оборудование и руководством сюжетно-ролевыми играми • Оборудование и организация условий для театрализованной деятельности • Наличие дидактических игр по задачам Программы • Наличие и реализация плана воспитательно-образовательной работы с детьми • Наглядная педагогическая пропаганда • Проведение родительских собраний 	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Руководитель СП,</p> <p>методист</p>

II Раздел
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2025 -2026 УЧ. ГОД

ЦЕЛЬ

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
2. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
3. Повышать профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

Задачи организационно-управленческой работы:

- Совершенствовать материально- техническую, научно- методическую базу учреждения для реализации образовательной программы дошкольного образования;
- Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности педагогов;
- Совершенствование форм и методов сотрудничества с родителями.

Задачи организационно-методической работы:

Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в целях обеспечения нового качества образования, в режиме развития и совершенствования единой системы образования в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.

2.1. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
- направить воспитателей на курсы повышения квалификации по активному взаимодействию с родителями; - подготовить изменения в образовательную программу СП.	Сентябрь	методист
Направить воспитателей на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	октябрь	Руководитель СП
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	май	Воспитатели подготовительной группы, методист
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музея, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры.	1 раз в квартал	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	методист
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели

Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	воспитатели групп, методист
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май-июль	воспитатели подготовительной группы, методист

2.1.2. Реализация дополнительного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	методист
Сформировать группы	август	методист
Составить расписание дополнительных занятий	август,	методист

2.1.3. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
Музыкально-спортивное развлечение: «День знаний» (стар.и подг гр.) Физкультурный досуг: - «В гости к мишке» (гр. раннего и младшего возраста). - «Мой веселый звонкий мяч» (сред.гр.).	Сентябрь	Муз.руководитель, воспитатели
День пожилых людей. Музыкальное развлечение: «Осенины». Физкультурный досуг: «День здоровья» (все гр.).	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Музыкально-спортивное развлечение: «Мамин день» (стар. и подг гр.). - «Дорожка здоровья» (сред.гр.).	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Физкультурный досуг: - «Мы мороза не боимся» (стар., подг. гр.). Музыкальное развлечение «Новый год».	Декабрь	Муз.руководитель, воспитатели
Физкультурный досуг: - «Зимушка-зима» (гр. раннего и млад.возраста) - «В гостях у сказки» (стар., подг. гр.).	Январь	Муз.руководитель, воспитатели
Зимний <u>спортивный праздник</u> , посвященный Дню защитника Отечества «Богатырская помощь»	Февраль	Муз.руководитель, воспитатели

Музыкально-спортивное развлечение «Ух ты, Масленица»		
Музыкальное развлечение «8 Марта» Физкультурный досуг: - «Физкультура для зайчонка»(гр. раннего и млад. возраста) - «Правила дорожного движения» (стар., подг. гр.).	Март	Муз.руководитель, воспитатели
<u>Спортивный праздник</u> «Папа мама, я-спортивная семья» Физкультурный досуг: - «Веселый мяч» (сред.гр.). - «Весна-красна» (стар., гр.).	Апрель	Муз.руководитель, воспитатели
Музыкально-спортивное развлечение «День Победа» (стар., подг. гр.) Музыкальное развлечение «Здравствуй школа» Физкультурный досуг: - «Гномики» (гр. раннего и млад.возраста) - «Мы умеем дружно жить» (сред.истра.гр.)	Май	Муз.руководители, воспитатели

2.1.4. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Выставка рисунков в СП «До свиданья, лето»	Сентябрь	Воспитатели
Выставка поделок «Дары осени»	Октябрь	Воспитатели
Конкурс среди педагогов СП РППС «Лучший физкультурный уголок »	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс «Лучший новогодний интерьер»	Декабрь	Воспитатели
Выставка художественного творчества «Папа может, папа может...»	Февраль	Воспитатели
Смотр-конкурс уголков «Центр патриотического воспитания»	Февраль	Воспитатели
Фестиваль-конкурс Чтецов	Март	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Весна-красна»	Апрель	Воспитатели
Конкурс поделок: «Георгиевская ленточка»	Май	Воспитатели
Муниципальные конкурсы по плану РУО		

2.2. Работа с семьями воспитанников

2.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	методист, воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Руководитель СП, педагог-психолог, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Руководитель СП, методист, воспитатели
Собрание родительского комитета: Протокол 1 Протокол 2 Протокол 3	Сентябрь Апрель Май	Руководитель СП «Детский сад»
Организация «Дня открытых дверей»	Ноябрь	методист, воспитатели
Анкетирование «Уровень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО»	Март	Руководитель СП «Детский сад»
Организация клубной работы с семьями воспитанников по подготовке детей к школе «Клуб Будущего первоклассника»	В течение года	методист, воспитатели
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Педагоги СП «Детский сад»
Организация контроля питания родительской общественностью	1 раз в месяц	Руководитель СП «Детский сад»

2.2.2. Родительские собрания

№п/п	Мероприятия.	Срок.	Ответственный	Выполнение.
1.	Общие родительские собрания: • Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/2026 учебном году	май-июнь	руководитель СП, методист	
2.	круглый стол ««Роль семьи в историческом просвещении детей»».	ноябрь	методист	
3.	Заседания Управляющего совета:			

	<ul style="list-style-type: none"> Помощь родителей в создании предметно-развивающей среды в группах. Участие родителей в смотре-конкурсе на лучшее оформление группы. Участие родителей в подготовке и проведении Новогодних праздников. Содержание помощи родителей в проведении летней оздоровительной работы. 	сентябрь до 22.12. декабрь май	Воспитатели	
4.	Групповые родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> «Формирование нравственно-патриотических чувств у дошкольников»: «Роль семьи в историческом просвещении детей». «Воспитание у детей осознанного отношения к своему здоровью, здоровому образу жизни при условии тесного сотрудничества СП и семьи». 	сентябрь Декабрь март	Воспитатели Воспитатели Воспитатели	
5.	Работа психолога с родителями: «Методика родительских оценок и притязаний». «Учите детей общению».	январь март	методист	
	«Роль психогигиенических упражнений в укреплении нервной системы ребенка». Тренинг "Готовность детей к школе". "Детские интересы, как их развить" (консультация). "Развитие эмоционально-волевой сферы у ребенка" (консультация). "Роль психогигиенических упражнений в укреплении нервной системы ребенка".	май сентябрь декабрь февраль	Педагог-психолог	
6.	Работа медсестры с родителями: <ul style="list-style-type: none"> Приём вновь поступающих детей. "Профилактика кишечных заболеваний" Сан.бюллетень на тему: "Профилактика простудных заболеваний в зимний период" Консультация на тему: "Закаливающие процедуры в детском саду" Беседа по теме: "Фитотерапия. Лекарственные растения Прикамья". Консультация: "Организация питания в летний период" 	сентябрь сентябрь декабрь март апрель май	медсестра	
7.	Работа «Телефона доверия»	ежедневно	руководитель СП	
8.	Провести социальный опрос (анкетирование)	30.09.	Педагоги	

2.2.3. Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками

Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	педагоги
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	педагоги
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Казачий курень»	октябрь	воспитатели стар. групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	методист
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	педагог-психолог, методист
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп

2.2.4. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

2.2.5. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Планы работы с родителями педагогов (Приложение 1)

2.2.4. Внедрение Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август	Оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих СП «Детский сад», выставить на сайт.	Руководитель СП, рабочая группа СП «Детский сад»
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Руководитель СП, рабочая группа СП «Детский сад»
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	методист, воспитатели и специалисты
В течение года	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	методист, воспитатели и специалисты

РАЗДЕЛ 3 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1 Нормотворчество

3.2 Разработка документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании СП	Январь	Ответственный за охрану труда
Разработка правил по охране труда СП	Январь	Ответственный за охрану труда

3.3. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Документы по питанию: – ведомость контроля за рационом питания; – график смены кипяченой воды; – основное меню; – ежедневное меню; – индивидуальное меню; – гигиенический журнал; – журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; – технологические документы блюд	СанПиН 2.3/2.4.3590–20	Октябрь-ноябрь	Ответственный за питание, повар

Приказ о назначении ответственного за организацию питания	СанПиН 2.3/2.4.3590–20	Сентябрь	Директор МБОУ НККК
---	------------------------	----------	--------------------

3.4. Обновление локальных актов, служебных документов

Наименование документа	Основание обновления	Срок	Ответственный
Положение о питании	СанПиН 2.3/2.4.3590–20	Сентябрь	Ответственный за питание
Программа производственного контроля	СанПиН 2.3/2.4.3590–20	Октябрь	Ответственный за питание

3.5. Организационные и методические мероприятия

Программно-методическое обеспечение воспитательного процесса СП «Детский сад» » на 2025-2026 учебный год

Педагогический коллектив:

Корпус №1

1. разновозрастная группа №1 – воспитатель Талашова О.А.

3. разновозрастная группа №2– воспитатель: Разеева О.А.

Корпус «Малышок»

5. Разновозрастная группа №1 – воспитатель: Батаева И.Н.

6. Разновозрастная группа №2 – воспитатель: Кропачева В.А

7.Разновозрастная группа №3 - воспитатель Садрыева Л.Ю. Сальникова Н.В.,

8. Учитель-логопед – Фоменкова В.И.

Программа Т.Б. Филичева, Т.В. Чиркина «Коррекция нарушений речи»

9. Музыкальный руководитель– Алатырева С.М.

Программа «Ладушки» И.М. Каплунова., И.А. Новоскольцева.,

«**Образовательная деятельность во всех возрастных группах** ведется по ОП СП «Детский сад» написанной на основе ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"(Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847), ФГОС ДО (Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г).

3.6. Планирование работы по самообразованию педагогов

Помощь в самообразовании:

- определение творческой темы самообразования;
- знакомство с индивидуальным планом развития педагогов;
- рассмотрение отчетных мероприятий по темам самообразования;
- изучение материалов работы педагогов по самообразованию;
- отчет по темам самообразования (в течение года).

	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования.
1	Ознобихина Г.П.	методист	«Современные технологии дошкольного образования в условиях реализации ФГОС» 2024- 2026 г

2	Алатырева С.М.	Музыкальный руководитель	«Музыкальная подвижная игра как средство развития музыкальных способностей детей дошкольного возраста» 2025-2026г
3	Фоменкова В.И.	Учитель-логопед	
4	Садрыева Л.Ю..	Воспитатель	
5	Талашова О.А.	Воспитатель	
6	Кропачева В.А.	Воспитатель	
7	Батаева И.Н.	Воспитатель	
8	Разеева О.А.	Воспитатель	
9	Сальникова Н.В.	Воспитатель	

3.7 Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, тренинги для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Круглый стол «Проект внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста.	Октябрь	методист Ознобихина Г.П. Воспитатели
Круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Декабрь	методист Ознобихина Г.П. Воспитатели
Семинар-практикум для воспитателей: «Формирование здорового образа жизни в условиях детского сада и семьи»	Март	методист Ознобихина Г.П. Воспитатели

3.8. План организационных мероприятий в рамках проведения Года Защитника Отечества.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий СП посвященных проведению Году защитника Отечества, по необходимости корректировать план	В течение года	методист

Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года защитника Отечества на информационном стенде и сайте детского сада	В течение года	Ответственный за сайт СП, методист
Организовать участие воспитателей детского сада в районном конкурсе «Воспитатель года -2026»	(по необходимости)	методист

3.9. План мероприятий, посвященных Году защитника Отечества

Задачи:

1. Продолжить побуждать трепетное чувство благодарности к защитникам Родины. Расширять представления детей о профессии военного.
2. Формировать представление у дошкольников о Великой Отечественной войне через различные виды детской деятельности.
3. Пробуждать интерес к военному прошлому нашего поселка, г. Нытва, страны.
4. Развивать восприятие произведений литературы, живописи, музыки о Защитниках Отечества и Великой Отечественной войне, учить выражать свои чувства, обогащать словарный запас.
5. Привлекать родителей к участию в совместных детско-родительских мероприятиях.
6. Воспитывать патриотические чувства у подрастающего поколения.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Мероприятия с педагогами СП «Детский сад»		
Утверждение плана работы	Декабрь, 2024	директор МБОУ НККК
Подбор методической литературы, иллюстративного материала, художественного слова, загадок, мультимедийных презентаций «Защитники России», «Расскажем детям о войне».	Декабрь- январь	Воспитатели
Консультирование: «Оформление информационных уголков для родителей «Воспитываем патриота с детства»»	Февраль	методист, воспитатели
Участие в районных, краевых и федеральных мероприятиях, посвященных Году защитника Отечества и Году поддержки участников СВО и членов их семей	в течение года	методист, воспитатели
Консультация: «Как воспитать патриотизм у дошкольников»	Апрель	методист
Эффективно внедряем патриотические мероприятия в рамках реализации Программы воспитания (в соответствии с ФОП ДО)	Сентябрь	методист
Участие в акции «Своих - не бросаем» со сбором гуманитарной помощи участникам СВО.	В течение года	методист воспитатели
Подведение итогов Года Защитника Отечества на Педагогическом совете.	Декабрь	методист
Размещение информации о проведенных мероприятиях на сайте СП «Детский сад» и в	В течение года	ответственный за сайт

официальной группе ВКонтакте		методист
Педагогическое просвещение родителей		
Анкетирование, изучение семей воспитанников. Составление социальных паспортов групп.	Сентябрь	Воспитатели групп
Родительские собрания в группах. Работа с родительским активом.	Октябрь	Педагоги СП
Ознакомление родителей с мерами социальной поддержки участников СВО и членов их семей на сайте СП, на странице СП ВКонтакте.	В течение года	руководитель СП
Советы на тему «Научите детей делать добро»	Январь	Воспитатели групп
Психолого-педагогическое сопровождение членов семей участников (ветеранов) СВО.	В течение года	Педагог-психолог воспитатели
Привлечение родителей к оформлению предметно-развивающей среды, направленной на патриотическое воспитание, ознакомление детей с военными профессиями .	В течение года	Воспитатели
Оформление информационных уголков для родителей «Воспитываем патриота с детства»	Февраль	Воспитатели
Памятка для родителей «Повышение роли отца в семье»	Октябрь	Воспитатели групп
Оформление консультаций, памяток для родителей в групповых чатах в мессенджерах, на сайте СП.	В течение года	Воспитатели
Мероприятия с детьми, родителями, социумом		
Торжественное закрытие Года Защитника Отечества	декабрь	Воспитатели старших групп
Встреча дошкольников с папами воспитанников участниками СВО	В течение года <i>(по согласованию с участниками СВО)</i>	Методист, Воспитатели
Психолого-педагогическое сопровождение детей участников (ветеранов) СВО.	В течение года	педагог-психолог воспитатели
Акция «Блокадный хлеб»	Январь	Воспитатели
Беседы с детьми: - «Герои» (расширение представлений детей о героических профессиях), - «Неизвестный солдат», - «Добровольцы - волонтеры».	В течение года	Воспитатели
Оформление семейных газет на тему «Рисуем вместе с папами Армию России»	Февраль	Воспитатели
Участие во Всероссийской акции «Письмо солдату».	11 февраля	Воспитатели

Детско-родительская конференция «Дорогою добра». «В каждой семье – свой герой»	Февраль	воспитатели
Изготовление открыток, поделок для участников СВО к праздникам.	В течение года	воспитатели
Оформление тематических альбомов: «Наша армия родная»; «Военная техника»; «Мы помним ваши имена»	Март	Воспитатели всех возрастных групп
Участие родителей в оформлении выставки рисунков, поделок на тему: «Не шути с огнем» ко дню пожарной охраны.	Апрель	Воспитатели старших групп
Квест «По страницам Победы»	Апрель	Воспитатели старших групп
Онлайн - игра «Пермский край – мой родной край»»	Апрель	Воспитатели старших групп
Военно-спортивная игра «Зарничка», посвященная Дню Победы»	май	Воспитатели всех возрастных групп
Участие в акции «Бессмертный полк»	май	Воспитатели всех возрастных групп
Шествие к памятнику погибшим воинам в Великой Отечественной войне (возложение цветов)	Май	Воспитатели всех возрастных групп
Флешмоб «Песни победы»	Май	Музыкальные руководители
Праздник на свежем воздухе «День защиты детей», с приглашением семей	Июнь	Воспитатели всех возрастных групп
Торжественное чествование семей участников СВО, посвященное Дню семьи, любви и верности	Июль	Воспитатели
День солидарности в борьбе с терроризмом. (3 сентября)	Сентябрь	Воспитатели
«День отца». Выпуск газеты «Мой папа - защитник» (5 октября)	Октябрь	Воспитатели
Фестиваль чтецов «Наш герой»	Ноябрь	Воспитатели
Проведение уроков мужества «Герои рядом» ко Дню Героев Отечества»	9 декабря	воспитатели
Участие в районном конкурсе рисунков ко Дню спасателя	Декабрь	Воспитатели
Участие в муниципальных конкурсах, фестивалях, управлении образования и другими муниципальными организациями.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп специалисты

РАЗДЕЛ 5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

5.1. Безопасность

5.1.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Руководитель СП
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	руководитель СП,
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

5.1.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать форму журнала эксплуатации систем противопожарной защиты и регламент их технического обслуживания. Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности (<u>постановление Правительства от 16.09.2020 № 1479</u>). <u>постановление Правительства от 16.09.2020 № 1479, СП 10.13130, СП 486.1311500.2020, СП 484.1311500,</u>)	Сентябрь и октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	ответственный за пожарную безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Сентябрь и октябрь	Руководитель СП
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	Ноябрь, август	ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность

Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь	ответственный за пожарную безопасность
---	-------------------------	--

5.1.3. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС (постановление Правительства от 18.09.2020 № 1485, приказ МЧС от 29.07.2020 № 565).	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС

5.2. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Медработник
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание
Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
Проверка помещений заявителя на предмет наличия условий для питания воспитанников	Перед открытием каждой семейной группы	Руководитель СП, ответственный за питание

5.3. Контроль и оценка деятельности

5.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели безопасности песка	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Еженедельно	Руководитель СП
Своевременная уборка и дезинфекция (СП 2.4.3648-20, а с 1 сентября 2021 года – с учетом СанПиН 3.3686–21.)	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	Ежедневно	Руководитель СП

Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Руководитель СП, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Методист
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, руководитель СП
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	руководитель СП
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник руководитель СП
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Методист
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	методист
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	руководитель СП методист
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, руководитель СП
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	методист
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	методист
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности	Итоговый	Анализ документации	Май	методист

за учебный год				
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	руководитель СП медработник

5.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	методист
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	методист
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	ответственный за сайт

6.1 План преемственности СП «Детский сад» и школы на 2025-2026 учебный год.

	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами СП и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		Воспитатель уч.нач.кл
	1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и СП	Сентябрь	методист уч. нач.кл.
	2.Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций «Как вести себя на уроках».	В течении года	Воспитатель
	3.Наблюдение учителями начальных классов занятий по развитию речи, рисованию, лепке в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели
	4.Круглый стол для родителей: «Скоро в школу»	Январь	Воспитатель Уч.нач.кл.
	5.Выступление команды ЮИД по правилам дорожного движения.	Февраль	Воспитатели Учителя
	6.Психолого-педагогическая подготовка детей к школе	Март	Педагог-психолог
	7.Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы	Апрель	Воспитатель методист Учителя

6.2 План работы с библиотекой на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Месяц	Название мероприятия	Ответственный
1	Октябрь	«Осень в гости к нам пришла»	библиотекарь
2	Ноябрь	Литературные чтения «Лучше всех на свете мама»	библиотекарь
3	Декабрь	Чтение зимних сказок	библиотекарь
4	Февраль	Литературный час «Бравые солдаты»	библиотекарь
5	Апрель	Экологический час ко Дню космонавтики «Мир звёзд»	библиотекарь
6	май	Акция ко дню Победы «Читаем детям о войне»	библиотекарь
7	Июнь-август	Пушкинские чтения	библиотекарь

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану работы МБОУ НККК им. Атамана Ермака
СП «Детский сад»
на 2025/2026 учебный год

Планы работы с родителями педагогов СП «Детский сад»

2 группа раннего возраста

месяц	Содержание работы
Сентябрь	Родительское собрание №1-е на тему: «Возрастные особенности детей 2-3 лет»: Выставка поделок «Осенняя фантазия». - Консультация для родителей «Формирование навыка безопасного поведения на улице. - «Внимание, дети!»
Октябрь	Советы для родителей «Профилактика гриппа и ОРВИ». Памятка «Внимание каникулы!»
Ноябрь	Тематическое мероприятие «День матери». Фотогазета «Мамочка любимая моя». Консультация «Воспитываем бережливость»
Декабрь	Родительское собрание №2- «Подготовка к Новому году»: Акция «Покормите птиц зимой» Памятка «Горка»
Январь	Памятка «Рождественские каникулы» Консультация «Дисциплина на улице - залог безопасности»
Февраль	Спортивная эстафета к дню защитника Отечества (с привлечением пап). Памятка «Горка» Памятка «Гололед»

Март	Праздник «8 Марта – мамин праздник». Консультация для родителей «Как научить ребёнка правильному поведению при пожаре». Выставка «Мамины помощники»
Апрель	Рекомендации родителям младших дошкольников о ПДД. Консультация «Развиваем мелкую моторику»
Май	Родительское собрание: №3 - Презентация об итогах работы за учебный год - Консультация «Ребенок учится законам дорог, беря пример с членов семьи и других взрослых»

Младшая группа

месяц	Содержание работы
Сентябрь	1.Родительское собрание на тему: «Возрастные особенности детей 3-4 лет»: 2.Знакомство родителей с результатами Мониторинга результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (индивидуальные беседы по запросам родителей) 3. «Внимание, дети!»
Октябрь	1. Профилактическое мероприятие «Внимание, каникулы» 2. Мероприятие ко Дню бабушек
Ноябрь	1. Тематическое мероприятие «День матери». 2. Консультация «Пожароопасные предметы дома». 3. День открытых дверей
Декабрь	1. Родительское собрание №2 «Подготовка к Новому году»: 2. «Внимание горка».
Январь	1.Профилактические мероприятия «Рождественские каникулы». 2.Выставка рисунков по ПБ.
Февраль	1. Профилактические мероприятия «Горка». 2. Мероприятие к 23 февраля 3. Фотовыставка «Наши папы»
Март	1.Профилактические мероприятия «Внимание, каникулы». 2. Фотовыставка «Наши мамы и бабули»
Апрель	1. Выставка ко Дню космонавтики 2. Участие в проекте «Огород на подоконнике».
Май	1. Профилактическое мероприятие «Внимание дети». 2. Итоговое родительское собрание 3. Знакомство родителей с результатами Мониторинга результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (индивидуальные беседы по запросам родителей)

Средняя группа

месяц	Содержание работы
Сентябрь	Родительское собрание на тему: «Возрастные особенности детей 4-5 лет»: Профилактическое мероприятие - «Внимание, дети!»
Октябрь	Памятка для родителей «Правила перевозки детей в автомобиле» Памятка «Внимание каникулы!»
Ноябрь	Тематическое мероприятие «День матери». Консультация «Пожароопасные предметы дома».
Декабрь	Родительское собрание №2 «Подготовка к Новому году»

	- памятка «Горка»
Январь	Памятка «Рождественские каникулы» Консультация «Дисциплина на улице - залог безопасности»
Февраль	Развлечение к дню защитника Отечества. Памятка «Горка»
Март	Праздник для мам, посвящённый 8 Марта! Выставка «Мамины помощники»
Апрель	Рекомендации родителям о ПДД. Выставка рисунков «9 Мая –День Победы»
Май	Родительское собрание: №3 - Презентация об итогах работы за учебный год - Памятка родителям “С детьми на улице”.

Старшая группа

Месяц	Содержание работы
Сентябрь	1. Родительское собрание на тему: «Возраст 5-6 лет» 2. Профилактическое мероприятие «Внимание, дети»
Октябрь	1.Профилактическое мероприятие «Внимание, каникулы» (октябрь-ноябрь). 2. Тематическое мероприятие к Международному дню пожилых людей
Ноябрь	1. Развлечение «День матери». 2. Выставка «Рисуем вместе с мамой»
Декабрь	1. Родительское собрание «Скоро Новый год». 2. Профилактическое мероприятие «Горка». 3. Конкурс новогодних поделок
Январь	1.Профилактическое мероприятие «Рождественские каникулы». 2. Памятка для родителей «Как провести с пользой прогулку на природе».
Февраль	1.Профилактическое мероприятие «Горка» (январь-февраль). 2. Праздник для пап и дедушек к 23 февраля.
Март	1.Профилактическое мероприятие «Внимание каникулы» (март- апрель). 2. Утренник «8 марта».
Апрель	1. Консультация для родителей «Правила пожарной Безопасности». 2. Оформление выставки рисунков ко «Дню Космонавтики».
Май	1.Итоговое родительское собрание: «Чему научились ». 2.Мониторинг 3. Выставка рисунков «День Победы».

Подготовительная группа

Месяц	Содержание работы
Сентябрь	3. Консультация для родителей «Возраст 6-7 лет» 4. Профилактическое мероприятие «Внимание, дети» (август-сентябрь).
Октябрь	1.Профилактическое мероприятие «Внимание, каникулы» (октябрь-ноябрь)(ЮИД «Родительский патруль») 2.Родительское собрание на тему:»Готовность ребенка к школе»(Результаты первичного мониторинга готовности ребенка к школе) 3. Тематическое мероприятие к Международному дню пожилых людей
Ноябрь	3. Развлечение «День матери». 4. Памятка «Что должен знать ребенок об огне»
Декабрь	4. Родительское собрание «Скоро Новый год». 5. Профилактическое мероприятие «Горка». 6. Конкурс новогодних поделок
Январь	3.Профилактическое мероприятие «Рождественские каникулы». 4. Памятка для родителей «Как сделать зимнюю прогулку с ребенком приятной и полезной».
Февраль	3.Профилактическое мероприятие «Горка» (январь-февраль). 4. Праздник для пап и дедушек к 23 февраля.
Март	3.Профилактическое мероприятие «Внимание каникулы» (март- апрель) 4. Утренник «8 марта».
Апрель	3. Буклет для родителей «Правила пожарной Безопасности». 4. Оформление выставки рисунков ко «Дню Космонавтики».
Май	4.Итоговое родительское собрание: «Готовность ребенка к школе» (Результаты итогового мониторинга готовности ребенка к школе) 5. Выставка рисунков «9 Мая –День Победы». 6. Выпускной бал

Работа с родителями учитель – логопед

№	Формы и методы работы	Направление, тематика, содержание деятельности	Сроки
1	Анкеты.	Знакомство с индивидуальными особенностями ребёнка для повышения эффективности коррекционно-воспитательной работы (ознакомительная).	Сентябрь
2	Беседы: ознакомительные	Установление доверительных отношений между семьёй и учителем-логопедом, создание полноценных условий для эмоционально-психического здоровья детей.	сентябрь - ноябрь

7	Консультации	<p>«Тревожат ли вас речевые проблемы ребёнка?»</p> <p>«Формирование графических навыков»</p> <p>«Как предупредить возникновение у детей затруднений при обучении их грамоте»</p> <p>«Что необходимо для правильного звукопроизношения?»</p> <p>«Как заниматься с ребёнком?»</p> <p>«Фонематический слух – основа правильной речи»</p> <p>«Исправление произношения шипящих звуков»</p> <p>«Пальцы помогают думать и говорить»</p>	В течение года
8	Домашние тетради	Совместная работа с родителями по коррекции речевых нарушений у детей. Нацеливание родителей на необходимость помогать дома детям, правильно произносить те или иные звуки и выполнять коррекционные задания.	В течение года

Работа с родителями педагога-психолога

Направление работы педагога-психолога	Формы работы с родителями
Психологическая диагностика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Получение от родителей письменное согласие/ несогласие на проведение психологической диагностики с ребёнком. 2. При желании родителей их присутствие на диагностике. 3. Участие родителей в анкетировании (<i>Анкета «Прогноз адаптации», анкета по вопросам подготовки ребёнка к школьному обучению, анкеты-знакомства при поступлении ребёнка в детский сад и т.д.</i>)
Психологическое консультирование	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение индивидуальных консультаций с родителями по приглашению педагога-психолога ДООУ, направлению педагогов и их собственным запросам.
Коррекционно-развивающее направление	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совместное пребывание ребенка и родителей на занятиях. 2. Выполнение рекомендаций педагога-психолога.
Психологическая профилактика	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие родителей в семейном клубе «СОДРУЖЕСТВО». 2. Участие в детско-родительских тренингах. 3. Участие родителей в недели психологии в ДООУ. 4. Участие родителей в проектной деятельности педагога-

	психолога.
Психологическое просвещение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие родителей в мастер-классах, семинарах-практикумах, родительских собраниях. 2. Предоставление информации родителям через информационные стенды, памятки, газеты, журналы, информационные листовки.

План работы музыкального руководителя с родителями

Месяц	Мероприятия
Сентябрь	Консультация: «Музыка в жизни ребёнка. Цели и задачи музыкального воспитания»
Октябрь	Консультация: «Влияние семьи на развитие музыкальной культуры ребенка»
Ноябрь	День открытых дверей
Декабрь	Консультация: «Давайте поговорим о музыке всерьёз»
Январь	Консультация: «Как слушать музыку»
Февраль	Консультация: «Как вы, родители, можете повлиять на развитие музыкальных способностей вашего ребенка»
Март	Консультация: «Классическая музыка в воспитании ребенка»
Апрель	Фотоотчет для родителей «Мы любим музыку»
Май	Информационные листовки «Пойте детям перед сном»

Работа с родителями по физической культуре (медсестра)

Дата	Консультации	
	Группа	Тема консультации
Сентябрь	Старшая Подготовительная	«Скандинавская ходьба – путь к здоровью!»
Октябрь	2-я группа раннего возраста	«Значение режима дня здоровья ребенка» (во всех группах)
Ноябрь	Все группы	«Детское плоскостопие»
Декабрь	Старшая Подготовительная	«Организация активного отдыха детей» (лыжи, коньки, санки)
Январь	Все группы	«Физические упражнения для оздоровления детей с частыми ОРЗ»
Февраль	Все группы	«Физминутки с армейской тематикой»
Март	2-я группа раннего возраста младшая	«Подвижные игры для малышей»
Апрель	Все группы	«Спортивный уголок дома»
Май	2-я группа раннего возраста младшая	«Нейроигры с мячом»
Июнь	2-я группа раннего	«Игры на свежем воздухе»

	возраста, младшая	
--	-------------------	--

